



**GUIDA BASE ALL'UTILIZZO DI MICROSOFT  
TEAMS PER LA DIDATTICA A DISTANZA  
DELLA SSML 'DON DOMENICO CALARCO'**

# **GUIDA BASE ALL'UTILIZZO DI MICROSOFT TEAMS PER LA DIDATTICA A DISTANZA**

## **COSA TI SERVE**

- Connessione ad Internet
- Computer dotato di WebCam e microfono
- Software Microsoft Teams

# GUIDA BASE ALL'UTILIZZO DI MICROSOFT TEAMS PER LA DIDATTICA A DISTANZA

## INSTALLAZIONE

- Scarica il software di installazione. (Si **raccomanda di scaricare la versione per Desktop**) [Clicca qui](#)
- Dopo aver scaricato il software procedi alla sua installazione

**Per installare il programma fare doppio click sul file Teams\_windows\_x64.exe (Teams\_windows\_x86.ex) e seguire la procedura guidata**

# GUIDA BASE ALL'UTILIZZO DI MICROSOFT TEAMS PER LA DIDATTICA A DISTANZA

## LOGIN

- Effettua il login con le credenziali di accesso che hai ricevuto via email
- Al primo accesso ti verrà richiesto di modificare la password.

Microsoft Teams

Immetti il tuo account di lavoro o scolastico oppure il tuo account Microsoft.

Indirizzo di accesso

Accedi

Ancora non usi Teams? [Ulteriori inform](#)

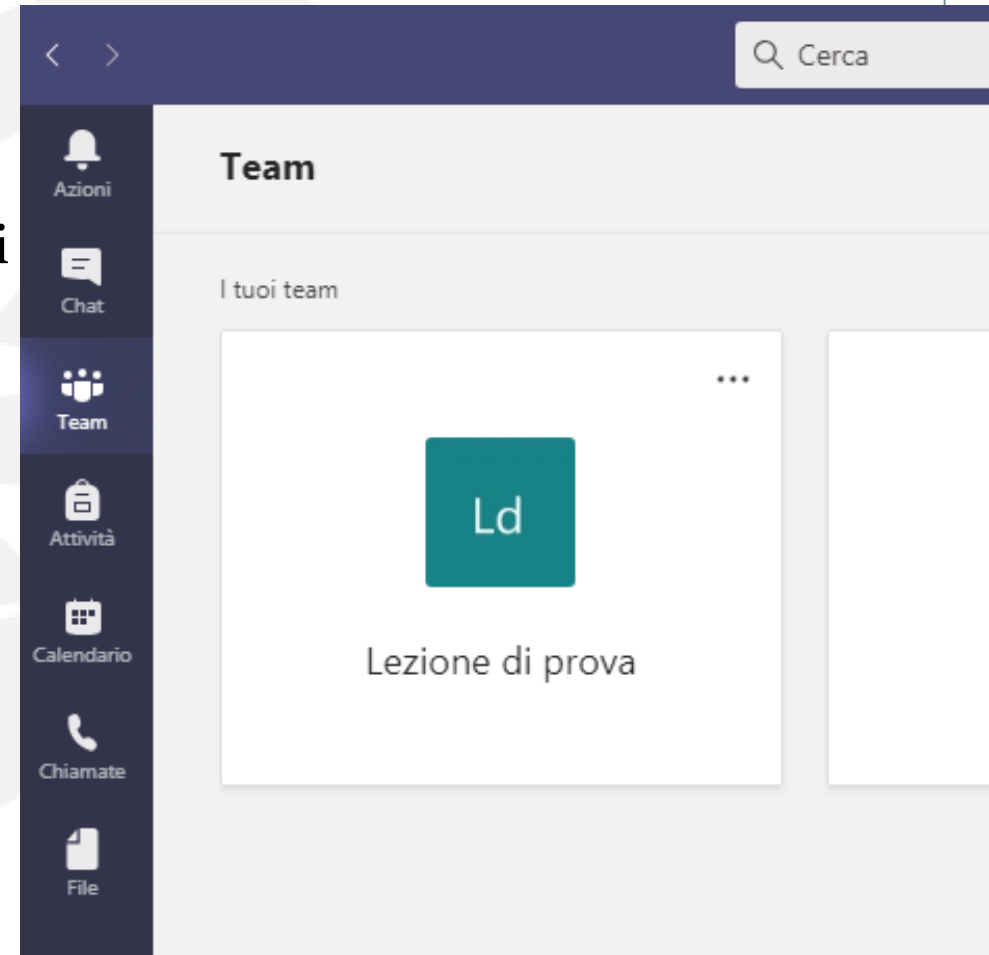
**È stato creato o  
modificato un account  
utente**

Nome utente:  
**@dondomenicocalarco.onmicrosoft.com**  
Password temporanea:

# GUIDA BASE ALL'UTILIZZO DI MICROSOFT TEAMS PER LA DIDATTICA A DISTANZA

## LOGIN

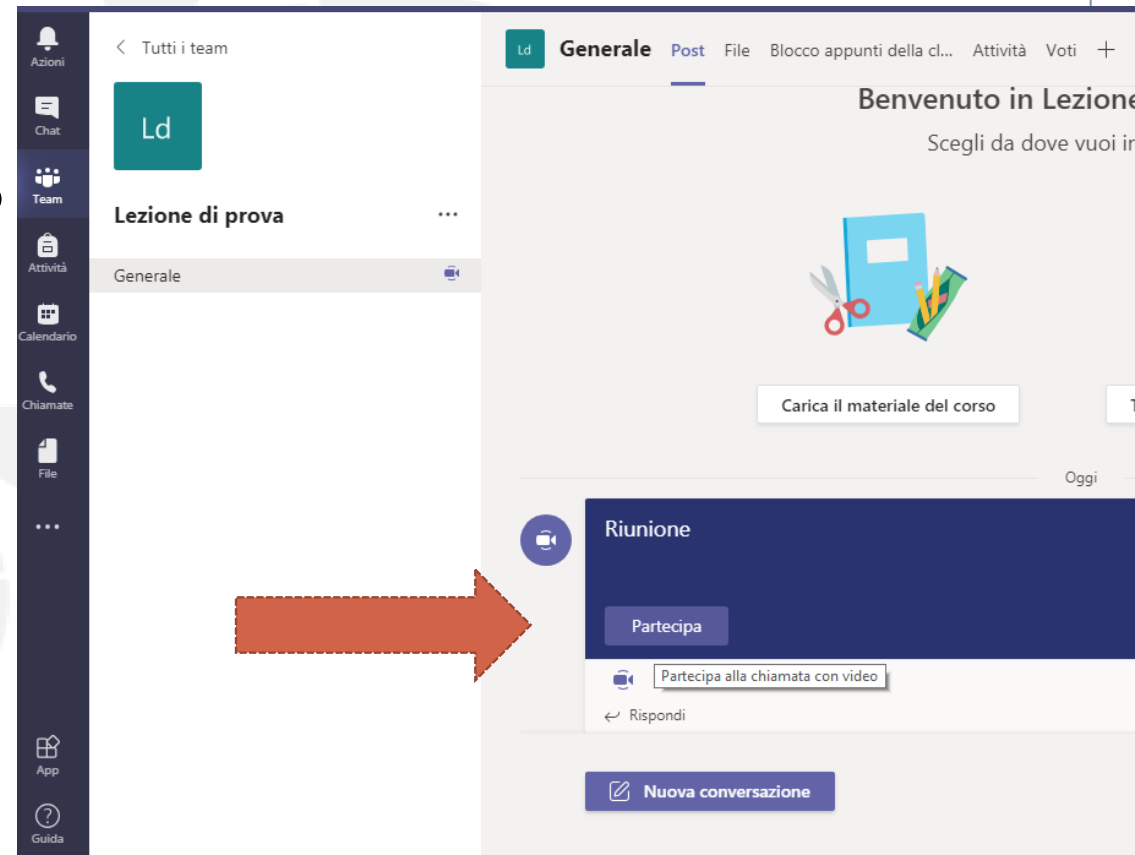
- ➔ Effettuato il login verrai inserito automaticamente nei 'Teams' delle lezioni di appartenenza



# GUIDA BASE ALL'UTILIZZO DI MICROSOFT TEAMS PER LA DIDATTICA A DISTANZA

## INIZIO LEZIONI

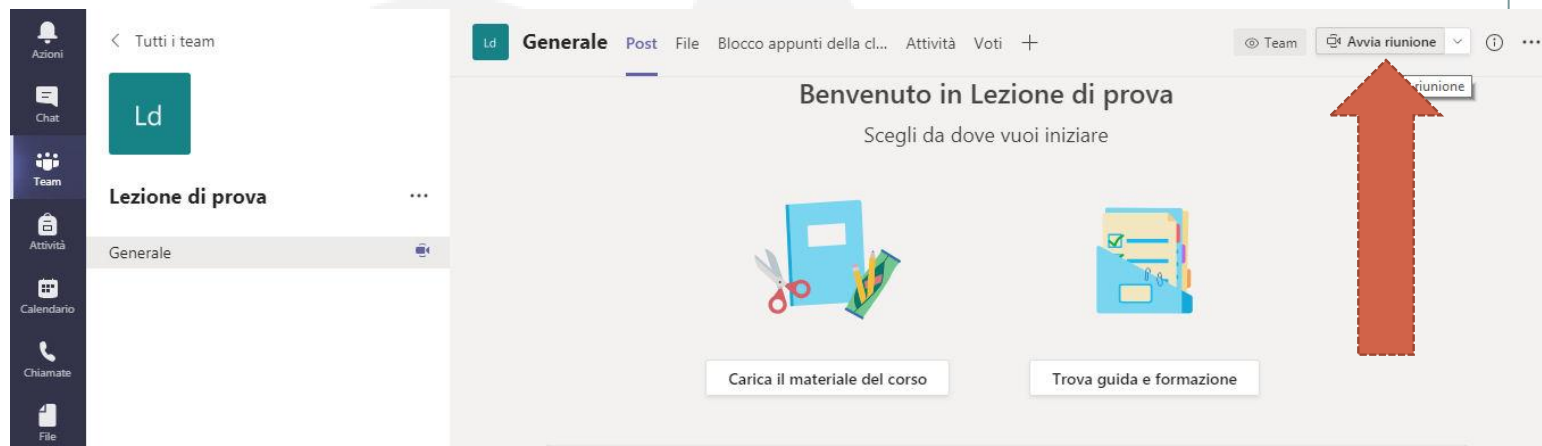
- Per ogni lezione (**si ricorda ai docenti che è obbligatorio rispettare l'orario e i giorni come da calendario**) dovrai partecipare alla videochiamata avviata dal Docente \*.



# GUIDA BASE ALL'UTILIZZO DI MICROSOFT TEAMS PER LA DIDATTICA A DISTANZA

## INIZIO LEZIONI

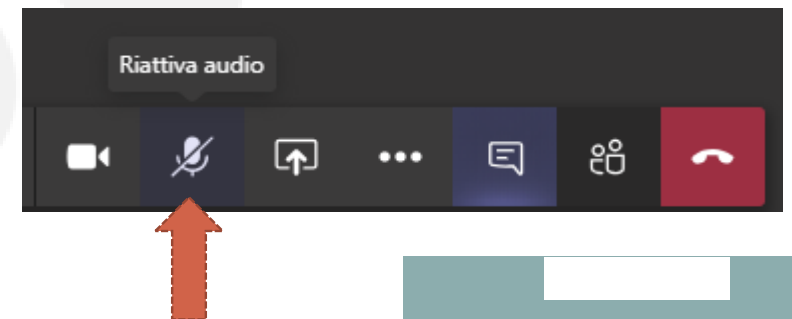
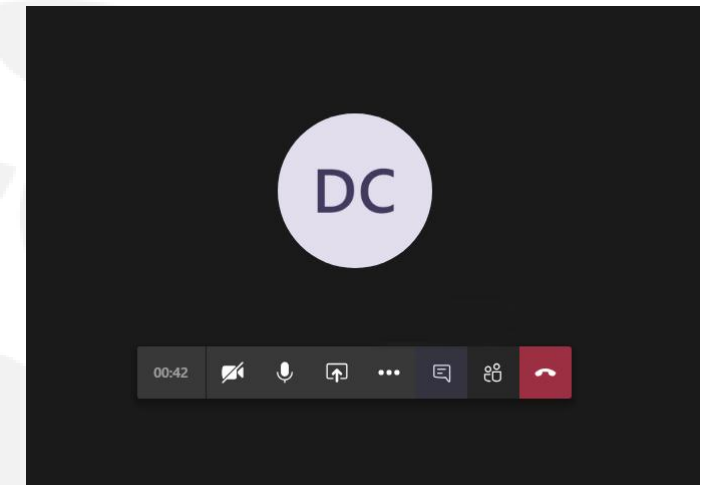
- \* Per avviare la videochiamata selezionare, dalla schermata generale del Team, l'icona **Avvia Riunione** posta in alto e dalla finestra che apparirà selezionare **Riunione Immediata**



# GUIDA BASE ALL'UTILIZZO DI MICROSOFT TEAMS PER LA DIDATTICA A DISTANZA

## ATTIVITA' DIDATTICA

- ▶ Nel caso in cui il Docente invita a disattivare il microfono clicca sull'icona 'Disattiva Audio' che appare nella barra menù

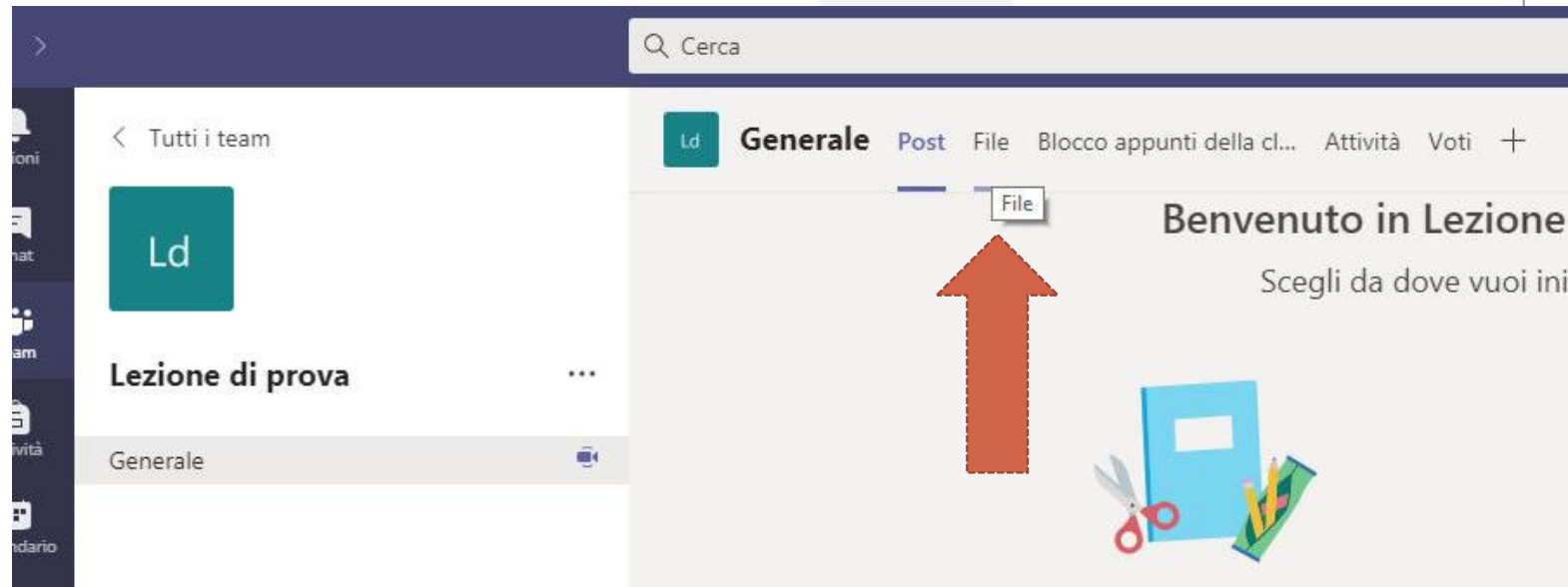




# GUIDA BASE ALL'UTILIZZO DI MICROSOFT TEAMS PER LA DIDATTICA A DISTANZA

## ATTIVITA' DIDATTICA

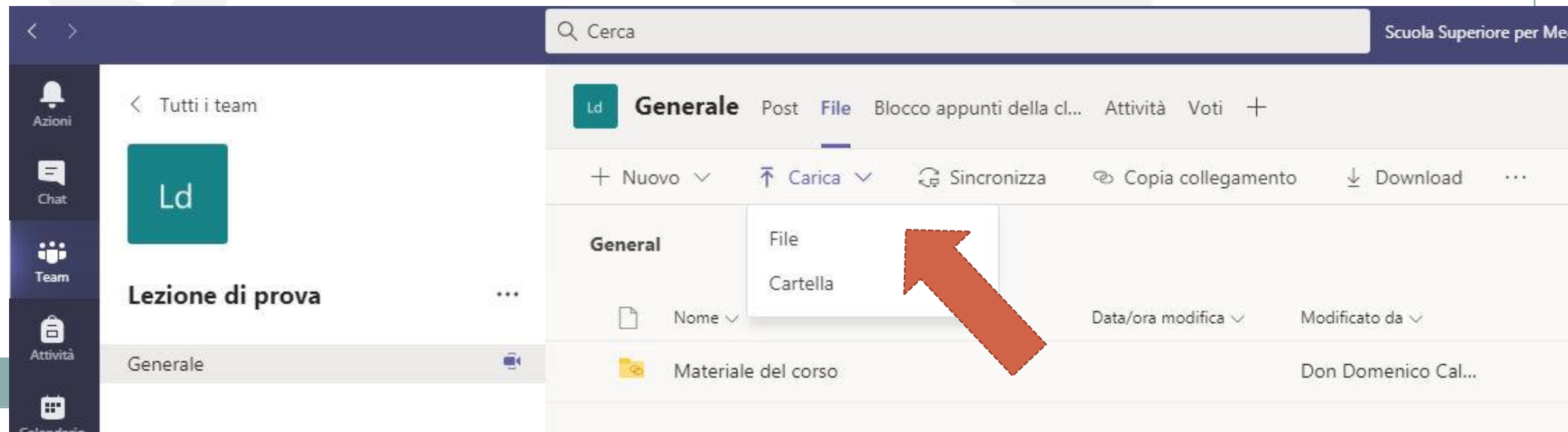
- Per inviare un testo o un file seleziona, dalla schermata generale del team, la Voce **File** posta nel menù in alto ...



# GUIDA BASE ALL'UTILIZZO DI MICROSOFT TEAMS PER LA DIDATTICA A DISTANZA

## ATTIVITA' DIDATTICA

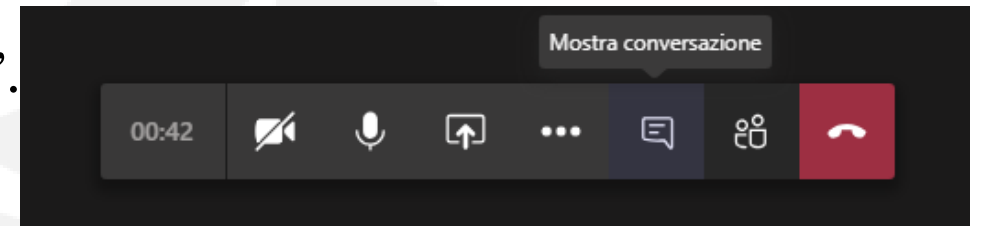
- ... e dal sotto menù seleziona la voce **'Carica'**



# GUIDA BASE ALL'UTILIZZO DI MICROSOFT TEAMS PER LA DIDATTICA A DISTANZA

## ATTIVITA' DIDATTICA

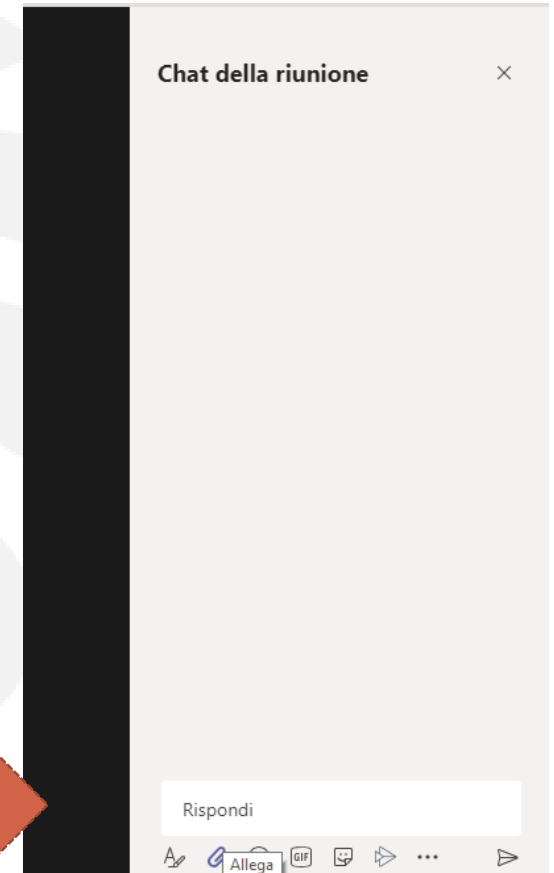
- Per avviare una chat con tutti i componenti del Team. Fai click sull'icona 'Mostra Conversazione', si aprirà la finestra 'chat della riunione'.



# GUIDA BASE ALL'UTILIZZO DI MICROSOFT TEAMS PER LA DIDATTICA A DISTANZA

## ATTIVITA' DIDATTICA

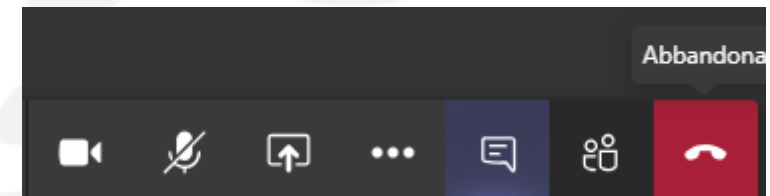
- ... Avviata la chat puoi digitare il testo da inviare in tempo reale



# GUIDA BASE ALL'UTILIZZO DI MICROSOFT TEAMS PER LA DIDATTICA A DISTANZA

## FINE DELLA LEZIONE

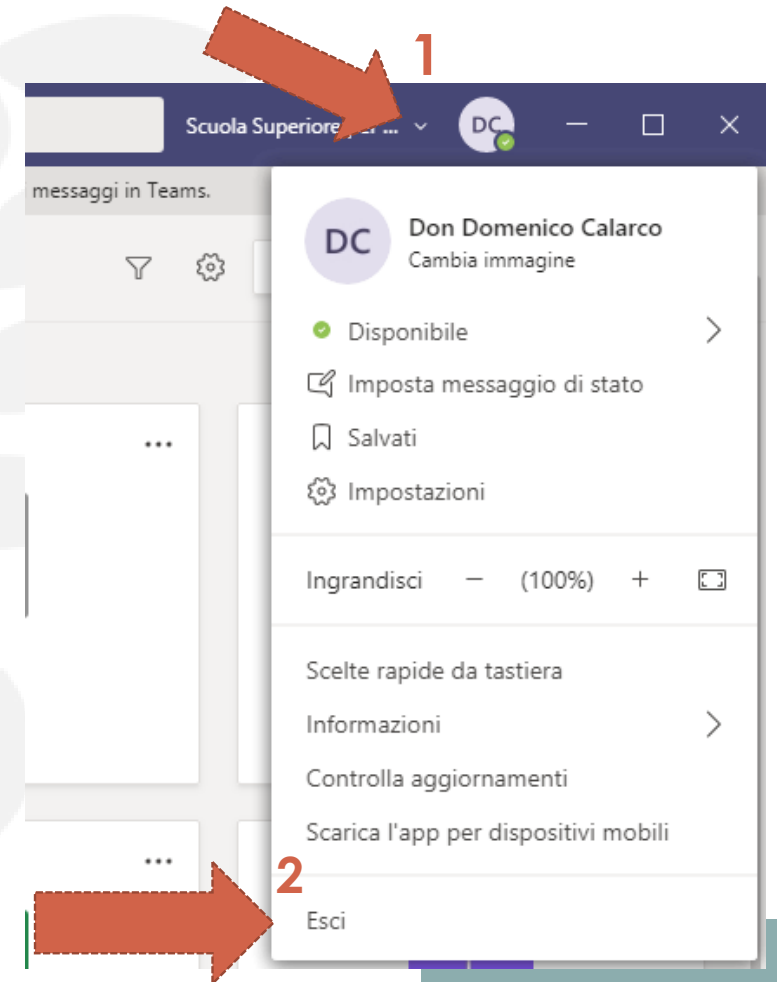
- Terminata la lezione,  
abbandonerai la videochiamata!



# GUIDA BASE ALL'UTILIZZO DI MICROSOFT TEAMS PER LA DIDATTICA A DISTANZA

## LOGOUT

- Per effettuare il Logout clicca sull'icona 'immagine del profilo'<sup>1</sup> e dal menù seleziona Esci<sup>2</sup>





**BUON LAVORO**